[울산경제일자리진흥원 공고 제2026-234호]

「2026년 지역상생형 격차 완화 지원사업」 조선업 상생휴가 플러스 사업 참여기업 추가 모집공고

울산지역 조선업 원·하청 이중구조 개선을 통한 수평적 복지 전달체계 확립을 위한 「조선업 상생휴가 플러스 사업」 참여기업을 다음과 같이 모집하오니 많은 신청 바랍니다.

2026년 11월 9일

울산경제일자리진흥원장

1 사업개요

○ 사업목적 : 조선업 원·하청 이중구조 해소 및 격차완화 지원

○ 사업기간 : 2026. 4월 ~ 12월

○ 지원대상 : 울산지역 조선업(HD현대중공업 사내협력사) 근로자

○ 지원내용 : 여름휴가비, 추석명절 휴가비 등 휴가비 지원(1인 최대 15만원)

2 추진절차

신청서 제출	자격심사 및 선정·통보	휴가비 지원	지원금 신청	지원금 지급
기업 → 진흥원	진흥원 → 선정기업	선정기업 → 근로자	근로자 → 진흥원	진흥원 → 근로자
2026. 11월	2026. 11월	2026. 12월	2026. 12월	2026. 12월
■ 온라인 접수를 통한 신청서 제출	■ 자격요건 적격여부 확인 ■ 선정결과 개별 통보	■ 선정기업별 재직근로자 대상으로 휴가비 지원	■ 2026. 12. 11. 이내 지급 신청서 및 증빙서류 제출	■ 선정기업 지원금 신청 서류 검토 ■ 지원금 지급

3 지원대상

1 기업 지원대상

○ 울산시 소재 기업 중 원청사(HD현대중공업)에서 인정하는 협력사

○ 상시근로자 5인 이상인 우선지원대상기업(고용보험법 시행령 제12조)

산업분류	분류기호	상시 사용하는 근로자 수
1. 제조업 [다만, 산업용 기계 및 장비 수리업(34)은 그 밖의 업종으로 봄]	C	500명 이하
4. 운수 및 창고업	H	300명 이하
5. 정보통신업	J	
7. 전문, 과학 및 기술 서비스업	M	
9. 도매 및 소매업	G	200명 이하
13. 그 밖의 업종		100명 이하

지원 제외기업

① 「중소기업 인력지원 특별법」 제3조 및 같은 법 시행령 제2조에서 정하는 업종
② 「근로기준법」 제43조의2에 따라 임금 등을 체불하여 명단이 공개 중인 사업주
③ 「산업안전보건법」 제10조에 따라 중대 산업재해 발생 등으로 명단이 공표 중인 기업
④ 국세 · 지방세 · 4대보험료 체납기업
⑤ 해당 사업에 신청하는 사업주가 2022.1.1. 이후 국가나 지방자치단체로 받은 지원금을 부정수급 하는 등 중대한 사회적 문제를 야기하여 지방고용노동관서장 또는 지방자치단체장이 복지+지원사업의 목적과 취지에 비추어 적정하지 않다고 판단하는 경우

2 근로자 지원대상

○ (재직기준) HD현대중공업에서 인정한 울산광역시 소재 사내협력사에 지원금 지급 신청일 기준 재직 중인 자

○ (보험적용) 고용보험에 가입된 자

○ (국적기준) 대한민국 국적을 보유한 자

※ 단, 대한민국 국적을 보유하지 않은 외국인 중 거주(거주(F-2), 영주(F-5), 결혼이민자(F-6)는 가능

지원 제외대상

① 인력 공급업(7512), 경비 경호업(75310), 사업시설 관리 서비스업(74100) 기업체에서 파견용역 근로자 등 간접고용형태로 채용된 자
② 사업대상 재직자의 복리후생과 관련하여 유사한사업에 참여하여 지원을 받는자
③ 채용일 기준 사업주(법인의 경우 대표이사, 사업주 배우자 포함)와 4촌 이내의 혈족 · 인척 관계가 있는 자

4 신청방법

○ 신청기간 : 공고일 ~ 2026. 11. 20.(금)

○ 신청대상 : 신규 지원 기업 또는 중복 지원 기업(여름휴가비)

※ 추가모집 휴가비 지원은 추석명절 휴가비만 지원함(기존 여름휴가비 중복신청 가능)

○ 신청방법 : 온라인 시스템 접수(https://sb.ubpi.or.kr)

- 협력사 고유계정 접속 ➡ 신청정보 입력 및 증빙자료 업로드

※ 신청서 등 첨부서식은 온라인 신청 시 자동 생성됨으로 별도 제출 필요 없음

○ 신청서류

구분	서 류 명	비 고
1	[서식 1] 사업 참여 신청서	온라인 작성
2	[서식 1-1] 사업주 확인서	온라인 작성
3	[서식 1-2] 개인정보 수집·이용에 대한 동의서(사업주용)	온라인 작성
4	(선택) [서식 1-3] 조선업 상생휴가 플러스 사업 참여 확약서	해당기업 온라인 작성
5	[서식 1-4] 지역상생형 격차 완화 지원사업 관련 안내	온라인 작성
6	고용보험 사업장 자격취득자 명부 각 1부(신청일 직전월 기준)	고용보험 토탈서비스
7	사업자등록증 사본	
8	기타 자격요건을 확인할 수 있는 증빙서류(복지지원 지급 규정 관련 서류 등)	자체서식

○ 문 의 : 일자리지원부 고용개선팀 (Tel. 052-283-7193)

5 선정 및 지원내용

○ 선정방법 : 자격요건 충족 기업 중 '신규 지원 기업'을 우선순위에 따라 최우선 선정하고, 잔여 예산 발생 시 '중복 지원 기업'을 동일 우선순위에 의거 차순위 선정

※선정기업 중 선정취소 또는 지원금액 감액의 경우를 대비하여 후순위 기업 지정 및 선발

구 분	1순위	2순위	3순위	4순위
우선순위	휴가비 지원관련 취업규칙 규정반영 (신고서 제출인정)	휴가비 지원관련 사규반영 혹은 도입 예정 기업 (확약서 제출)	휴가비 지급방식(유형 1) 선지급방식(15만원) 선택 기업	상시근로자수 대비 지원금 신청인원 비율이 높은 기업 (내국인 근로자 기준)

○ 선정발표 : 2026. 11월 중 개별통보

○ 지원내용 : 선정 이후 재직 근로자 대상으로 지원한 휴가비 유형에 따라 지원금 1인당 15만원 (고용노동부 및 울산시 10만원 지원, 협력사 5만원 부담)

구 분	지원내용	지원한도
(유형 2) 추석명절	추석명절(9월) 발생예상 가계지출 부담 완화를 통한 실질소득 보전 극대화	1회 1인 10만원

※ 단, 통상임금에 포함하여 정기적·일률적·고정적으로 지급되는 유형은 인정 불가

○ 지원한도 : **고용보험 가입인원 / 예산범위 내 지급**

6 지원금 신청

○ 신청기간 : 선정 통보일 ~ 2026. 12. 11.(금)

○ 신청방법 : 온라인 접수시스템 신청(증빙자료 첨부)

(유형 1) 일괄 지급형

1단계(협력사)	→	2단계(수행기관)
▪ 휴가비 선지급(15만원) ▪ 지급신청 및 증빙제출		▪ 지급증빙 검토 ▪ 지원금 지급(10만원)

(유형 2) 분할 지급형

1단계(협력사)	→	2단계(수행기관)	→	3단계(협럭사)
▪ 휴가비 선지급(5만원) ▪ 지급신청 및 증빙제출		▪ 지급증빙 검토 ▪ 지원금 지급(10만원)		▪ 근로자 휴가비 지급(10만원) ▪ 증빙제출

7 기타 유의사항

○ 신청서류 기재 내용이 사실과 다르거나 허위 사실이 발견된 경우 선정취소 또는 중도해지, 지원금 반환·추가징수 등의 조치를 할 수 있습니다.

○ 대상기업이 제출한 서류는 일절 반환하지 않습니다.

○ 부정행위 예방을 위해 부정 청구가 우려되는 참여자에 대해서는 수시 지도·점검을 실시할 수 있습니다.

○ 신청서류 외에 추가적인 서류제출을 요구할 수 있습니다.

○ 사업 선정 이후 복지비 지급 신청은 1회만 가능하며 분할신청은 불가합니다.

○ 선정기업 중 지원 조건에 해당하지 않는 경우 선정 취소 혹은 지원금 지원한도 감액되며, 예산범위 내 후보기업 중 우선순위에 따라 추가 선정하여 지원금을 지급할 수 있습니다.

■ [서식 1]

「조선업 상생휴가 플러스 사업」 참여 신청서

※ [ ]에는 해당되는 곳에 √표를 합니다.

접수번호	접수일자

사업장 정보	소속 사업장명		대표자	
	사업장 주소			
	사업자 등록번호		법인등록번호	
	고용보험 사업장관리번호			
	담당자		연락처	
	이메일			

기업구분	지정업종	※ HD현대중공업에서 인정한 사내협력사 해당여부 □ 예 □ 아니오
	우선지원대상기업	※ 우선지원대상기업 여부(해당업종 상시근로자수 이하인 기업) □ 예 □ 아니오 (참고) 우선지원 대상기업 : 「고용보험법 시행령」 제12조에서 정한 기업 - 제조업(500명 이하), 광업·건설업·운수업·통신업 등(300명 이하), 도매업·소매업·숙박업·음식점업·금융업·보험업(200명 이하), 그 밖의 업종(100명 이하)

휴가비 지원계획	휴가비 유형	□ (유형 2) 추석명절 휴가비		
	휴가비 지급방식	□ (유형 1) 선지급(15만원) □ (유형 2) 선지급(5만원)+후지급(10만원)		
	휴가비 지급예정일	년 월 일	휴가비 지급기준	□ 있음 □ 없음 □ 도입예정(20 . .)
	휴가비 지급예정인원	명	휴가비 지급예정금액	원

「울산 조선업 지역상생형 격차 완화 지원사업 운영지침」에 따라 위와 같이 조선업 상생휴가 플러스 사업에 참여를 신청합니다.

년 월 일

대 표 자 성명 (서명 또는인)

울산경제일자리진흥원장 귀하

첨부서류 (각 1부)	1. 사업주 확인서	2. 개인정보 수집·이용에 대한 동의서(사업주용)
	3. 사업자등록증 사본	4. 고용보험 사업장 자격취득자 명부 (신청일 직전월 기준)
	5. 조선업 상생격차 완화 지원 관련 안내	6. 기타 관련 증빙서류(휴가비 지원 지급규정 등)

■ [서식 1-1]

사 업 주 확 인 서 (참여 신청 시)

※ [ ]에는 해당되는 곳에 √표를 합니다.

「조선업 상생휴가 플러스 사업」 참여 자격 제한 사유 해당 여부

1. (사업주) 참여자격 제외 사유에 해당되지 않음을 확인(사업 신청일 기준)	
① HD현대중공업에서 인정한 울산광역시 소재 사내협력사가 아닌 기업	[ ] 예 [ ]아니오
② 상시근로자 5인 미만 및 500인 초과인 우선지원대상기업이 아닌 기업	[ ] 예 [ ]아니오
③ 소비·향락업 등과 같이 「중소기업 인력지원 특별법」 제3조 및 같은 법 시행령 제2조에서 정하는 업종	[ ] 예 [ ]아니오
④ 「근로기준법」 제43조의2에 따라 임금 등을 체불하여 명단이 공개중인 사업주	[ ] 예 [ ]아니오
⑤ 「산업안전보건법」 제10조에 따라 중대재해 발생 등으로 명단이 공표된 사업장	[ ] 예 [ ]아니오
⑥ 국세·지방세·4대보험료 체납 사업장	[ ] 예 [ ]아니오
⑦ 2024.1.1.이후 부정수급 등 중대한 사회적 문제를 야기하여 지방자치단체장이 조선업 상생휴가 플러스 사업의 목적과 취지에 비추어 적정하지 않은 기업	[ ] 예 [ ]아니오
2. (근로자) 참여자격 제외 사유에 해당되지 않음을 확인(사업 신청일 기준)	
① HD현대중공업에서 인정한 울산광역시 소재 사내협력사에 재직 중이 아닌 자	[ ] 예 [ ]아니오
② 고용보험에 가입되지 않은 자	[ ] 예 [ ]아니오
③ 사업주(사업주의 배우자 포함)와 4촌 이내의 혈족・인척 관계가 있는 자	[ ] 예 [ ]아니오
④ 대한민국 국적을 보유하지 않은 외국인 * 고용보험 강제적용 대상인 거주(F-2), 결혼이민자(F-6) 가능	[ ] 예 [ ]아니오
⑤ 사업주가 해당 근로자를 대상으로 유사한 사업에 참여하여 지원을 받는 경우	[ ] 예 [ ]아니오
⑥ 인력공급업(7512), 경비 경호업(75310), 사업시설 관리서비스업(74100) 기업체에서 파견용역 근로자 등 간접 고용형태로 채용한 경우	[ ] 예 [ ]아니오

본인은 위의 내용과 사업 지침의 지원제외 요건 조항을 충분히 이해하였으며, 거짓 기타 부정한 방법으로 지원금을 지급받거나 지급받고자 한 자의 경우에는 지원금 반환명령·추가징수·지급제한·형사처벌 등의 불이익 조치를 감수할 것을 확인합니다.

[ ] 예 [ ] 아니오

년 월 일

확인자
(대표자) (서명 또는 인)

울산경제일자리진흥원장 귀하

■ [서식 1-2]

개인정보 수집·이용에 대한 동의서(사업주용)

성　　명 :

주민등록번호 :　　연락처 :

1. 『울산 조선업 지역상생형 격차 완화 지원사업(조선업 상생휴가 플러스 사업)』 참여에 있어 개인(법인) 사업주를 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보(주민등록번호 등)를 포함한 개인정보를 다음과 같이 "일모아시스템" 전산망에서 수집·관리하고 있으며, 제공하신 정보는 『울산 조선업 지역상생형 격차 완화 지원사업(조선업 상생휴가 플러스 사업)』의 신청 적격 여부 확인 등 원활한 운영을 위해 사용됩니다.

수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유·이용기간	
		수행기관	중앙부처, 자치단체, 및 한국고용정보원
성명,주민등록번호, 연락처,사업자등록 및 연매출	본인 확인 참여 적격요건 확인, 지원금 지급 요건 확인, 부정수급 점검 등 고용보험 이력조회, 사업실적·성과 평가 등에 활용	신청 시점 ~지원 종료 시점으로부터 만 5년	전산망에서 수집 및 계속 관리

2. 『울산 조선업 지역상생형 격차 완화 지원사업(조선업 상생휴가 플러스 사업)』에 참여하기 위해서는 개인정보가 필요하며, 개인을 고유하게 구별하기 위해 부여된 식별정보인 주민등록번호는 「고용정책기본법」 제6조(국가와 지방자치단체의 시책) 및 제9조의2(지역 일자리창출 대책의 수립등)를 근거로 수집하며, 고용노동부는 「개인정보보호법」에 따라 참여자로부터 제공받는 개인정보를 보호합니다.

3. 고용노동부 및 해당 자치단체 및 수행기관(취업 지원 수행기관 포함)은 개인정보를 처리 목적에 필요한 범위에서 적합하게 처리하고 그 목적 외의 용도로 사용하지 않으며 개인정보를 제공한 참여자는 언제나 자신이 입력한 개인정보의 열람·수정을 신청할 수 있습니다.

4. 신청자는 개인정보의 수집·이용·제공에 동의하지 아니할 권리가 있으며 만약 동의하지 않을 경우 본인이 직접 해당서류를 제출하여야 하며 사업 참여가 제한될 수 있습니다.

5. 본인은 위 1~4의 내용에 따른 『울산 조선업 지역상생형 격차 완화 지원사업(조선업 상생휴가 플러스 사업)』 사업 참여·운영을 위해 개인정보를 제공할 것을 **동의합니다.□ / 동의하지 않습니다.□**

년　　월　　일

동의자 :　　(서명 또는 인)

울산경제일자리진흥원장 귀하

■ [서식 1-3]

「조선업 상생휴가 플러스 사업」 참여 확약서

※ [ ]에는 해당되는 곳에 √표를 합니다.

사 업 장 명			대 표 자 명	
사업자등록번호 (법인등록번호)	( )		고용보험 사업장관리번호	
소 재 지				
담 당 자	성 명		전 화 번 호	
	이 메 일		팩 스 번 호	

확 약 사 항
본 기업은 조선업 상생휴가 플러스 사업 신청과 관련하여, 현재는 사내 휴가비 지급 관련 규정이 미비하나, 선정 후 다음과 같이 내부규정(취업규칙 사규 등)에 해당 내용을 명문화하여 반영할 것을 확약합니다.

반영예정항목	근로자 휴가비 지급근거 및 기준 명시
반영예정시기	2006년 월 일까지(※선정통보일로부터 5개월 이내 권장)
반영방법	취업규칙 개정 및 신고 또는 사내 복지규정 정식 공표

이 행 의 무
1. 본기업은 위 확약 내용을 성실히 이행하며, 이행 후 이를 증빙할 수 있는 자료를 즉시 제출하겠습니다. **2. 만약 정해진 기한 내에 규정 반영이 이루어지지 않거나 허위로 확약한 사실이 확인될 경우, 선정 취소 및 향후 사업 참여 제한 등의 불이익을 감수할 것을 동의합니다.**

『울산 조선업 지역상생형 격차 완화 지원사업」 운영지침에 따라 위와 같이 참여 확약서를 제출합니다.

년 월 일

신청인(대표자)

(서명 또는 인)

울산경제일자리진흥원장 귀하

■ [서식 1-4]

지역상생형 격차 완화 지원 사업 관련 안내

◈ **부정수급이란** 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 지역상생형 격차 완화 지원 사업의 각종 지원금 등을 지원받았거나 받으려 하는 것을 의미하며 **부정수급 자는 행정적·사법적 제재**를 받음

◈ **지역상생형 격차 완화 지원사업**은 국가나 지방자치단체에서 지원하는 각종 **장려금·지원금과 중복지원은 원칙적으로 불가**하며, **중복지원 받았음이 확인된 자는 지원받은 지원금을 반환 하여야 함.**

□ 부정수급자에 대한 제재내용

① **지급받은 지원금 반환(지원받으려는 지원금 부지급 포함) 및 5년 범위 내 지원금 지급 제한** <보조금 관리에 관한 법률 제33조 및 동법 제31조의2 >

② **지원된 보조금의 5배 이내의 범위에서 제재부가금** <보조금 관리에 관한 법률 제33조의2>

③ **10년 이하의 징역 또는 1억원 이하의 벌금** <보조금 관리에 관한 법률 제40조(벌칙)>, **행위자 외 법인 또는 개인** <동법 제43조(양벌규정)>

《지역상생형 격차 완화 지원사업의 부정수급 사례》

1. 피보험자격 거짓 신고를 통한 지원금 신청

① 피보험자 자격·취득·상실의 거짓신고를 통한 지원금의 신청

예) 입사일·퇴사일을 사실과 다르게 4대 보험 신고

② 근무사실이 없는 친인척 등을 피보험자로 등록(위장 취업)하여 지원금 신청

2. 지원금 신청 등을 위한 증빙서류의 거짓 작성·제출

① 임금대장 및 그 밖에 급여 지급서류 등의 변조 및 거짓 신고

② 각종 증명서 및 확인서 등의 변조 또는 거짓 기재

3. 그 밖에 위에 준하는 경우로 부정수급행위가 객관적으로 인정되는 경우

예) 근로계약서 내용이 사실과 다른 경우 등

위와 같이 지역상생형 격차 완화 지원사업의 부정수급 및 중복지원에 대해 안내받았음을 확인합니다.

20 년 월 일

성명: (인)

울산경제일자리진흥원장 귀하

■ [서식 2]

「조선업 상생휴가 플러스 사업」 지원금 지급 신청서

※ [ ]에는 해당되는 곳에 √표를 합니다.

사 업 장 명			대 표 자 명	
사 업 자 등 록 번 호 (법 인 등 록 번 호)	( )		고 용 보 험 사업장관리번호	
소 재 지				
담 당 자	성 명		전 화 번 호	
	이 메 일		팩 스 번 호	

선 정 내 용		
휴가비 유형	사업 선정일	선정인원(명)

신 청 내 용	*개별 신청금액은 지원대상자 명단으로 별도 제출, 지급 금액이 다른 경우 그 증빙자료 같이 제출		
지원 유형	휴가비 지급일	신청인원(명)	신청금액(원)
□ **추석명절 휴가비**			
합 계			

지급 중단	지원금은 2026.9.30.까지 신청하여, 2026.12.31.까지 지급 받지 아니할 경우 지원금은 소멸되며, 사업 예산이 조기 집행될 경우 지원금 지급 대상 요건을 충족하였더라도 지원금이 지급되지 않을 수도 있음을 안내 받음 □ **확인**

『울산 조선업 지역상생형 격차 완화 지원사업』 운영지침에 따라 위와 같이 지원금 지급을 신청합니다.

년 월 일

신청인(대표자) (서명 또는 인)

울산경제일자리진흥원장 귀하

첨부서류	1. 휴가비 지원금 지급 증빙자료(입금내역 등) 2. 휴가비 지원금 지급신청 명단 3. 국세·지방세·4대보험 완납증명서

■ [서식 2-1]

「조선업 상생휴가 플러스 사업」 지원대상자 명단

■ 사업장 정보

사업장 현황	사 업 장 명		대 표 자 명	
	사업자등록번호		법인등록번호	
	고용보험 사업장관리번호			
	소 재 지			
담당자 정보	담 당 부 서		담 당 자 명	
	전 화 번 호 (팩 스 번 호)		이 메 일	

■ 지원대상자

구분	성 명	주민등록번호	휴대전화번호	주소	취업일자	근로자 급여계좌
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

위와 같이『조선업 상생휴가 플러스 사업』지원대상자 명단을 제출합니다.

년 월 일

확인자
(대표자) (서명 또는 인)

울산경제일자리진흥원장 귀하

■ [서식 2-2]

개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서(근로자용)

1. 개인정보의 수집·이용에 관한 사항

『울산 조선업 지역상생형 격차 완화 지원사업(조선업 상생휴가 플러스 사업)』 신청과 관련하여 「고용정책기본법」제15조부터 제15조의5, 제25조 및 같은 법 시행령 제43조의2에 근거하여 아래와 같이 귀하의 개인정보를 수집·이용하기 위하여 「개인정보보호법」 제15조의 규정에 따라 동의를 구합니다.

○ **개인정보의 수집·이용 목적** : 『지역상생형 격차완화 지원 사업』 참여기업이 채용한 대상자의 지원대상 요건 심사, 재정지원일자리 사업 참여자의 사업 참여 이력관리 및 정보전산망 등을 이용한 재정지원 일자리사업의 중복·반복 참여 확인, 고용보험 이력조회, 『지역상생형 격차 완화 지원사업』 실적·성과평가 등에 활용

○ **수집·이용할 개인정보 항목 및 보유, 이용기간**

구분	개인정보	보유·이용기간
필수	성명, 주민등록번호, (휴대)전화번호	전산망에서 수집 및 계속 관리

2. 개인정보의 제공 및 고유식별정보의 처리에 관한 사항

『울산 조선업 지역상생형 격차 완화 지원사업(조선업 상생휴가 플러스 사업)』 신청과 관련하여 위 개인정보 수집·이용과 동법에 따라 아래와 같이 귀하의 개인정보를 제공 및 고유식별정보의 처리를 하기 위하여 「개인정보보호법」 제17조, 제18조 및 제23조, 제24조에 따라 동의를 구합니다.

○ **개인정보를 제공받는 자** : 중앙부처, 지방자치단체 및 관련 기관·단체·원청사, 한국고용정보원, BNK경남은행

○ **개인정보의 제공하는 목적** : 『지역상생형 격차완화 지원 사업』 신청자의 지원대상 요건 심사 등에 활용, 재정지원일자리 사업 참여자의 사업 참여 이력 및 정보전산망 등을 이용한 타 법령등에 의하여 실시되는 복지 및 일자리 사업의 대상자 선정과 관리, 재정지원 일자리사업의 중복·반복 참여 확인, 지역상생형 격차 완화 지원사업 실적·성과평가 등에 활용,

○ **수집·이용할 개인정보 항목 및 보유, 이용기간**

구분	개인정보	보유·이용기간	
필수	성명, 주민등록번호 (휴대)전화번호, 참여기간	수행기관	중앙부처, 지방자치단체 및 관련 기관·단체·원청사, 한국고용정보원
		사업종료일로부터 5년	전산망에서 수집 및 계속 관리

3. 개인정보 목적외 사용 금지

고용노동부, 해당 자치단체 및 수행기관(취업지원 수행기관 포함)은 개인정보를 처리 목적에 필요한 범위에서 적합하게 처리하고 목적 외의 용도로 사용하지 않으며, 개인 정보를 제공한 참여자는 언제나 자신이 입력한 개인정보의 열람 및 수정을 신청할 수 있습니다.

※ 귀하는 상기 1~2번 사항에 대하여 각각 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 이에 대한 동의를 하지 않을 경우에는 참여자가 직접 관계서류를 제출해야 하며, 부득이한 경우 참여기업에 대한 『울산 조선업 지역상생형 격차 완화 지원사업(조선업 상생휴가 플러스 사업)』 지원이 제한될 수 있음을 알려 드립니다.

[고유식별정보를 포함한 개인정보 수집·이용·제공 동의/미동의 자필 서명란]

성명 (주민등록번호)	관계	1. 수집·이용	2. 제공	3. 고유식별정보처리	서명
(연락처)	본인	□동의 □미동의	□동의 □미동의	□동의 □미동의	

년 월 일

울산경제일자리진흥원장 귀하